

Lejekontrakt til leje af Lem forsamlingshus

Udfyldes og sendes til lemforsamlingshus@gmail.com, hvorefter I modtager en kvittering.

Eller afleveres i postkassen ved Lem forsamlingshus

Navn: _____

Adresse: _____

Tlf.: _____

Mail: _____

Dato og varighed for lejemålet den _____ kl. _____ til den _____ kl. _____

Inkluderet i udlejningen er forberedelse og oprydning

Udlejning er fra klokken 9:00 samme dag som festen til efterfølgende dag klokken 12:00.

Udlejning til en dagsfest (dåb eller konfirmation) er fra klokken 16:00 dagen før til klokken 9:00 dagen efter.

Såfremt lejer ønsker tid til forberedelse dagen før eller ekstra tid til oprydning efter lejemålet, kan dette tilbydes mod ekstrabetaling på 500 kr.

Sæt kryds hvis du ønsker længere tid til forberedelse _____ eller oprydning _____

Reservationens formål: _____ Ca. antal deltagere _____ (der må max være 80)

DER UDLEJES IKKE TIL UNGDOMSFESTER

For at leje Lem forsamlingshus skal man være medlem af Lem Borgerforening og Forsamlingshus, enten som helårs-medlem eller weekend-medlem.

Et weekendmedlemskab koster 100 kr. og er inkluderet i lejen på 2000 kr. I får oplyst et weekend medlemsnummer, når I får en mail med bekræftelse på reservationen.

Depositum på 1000 kr. betales ved indgåelsen af lejeaftalen. Først når depositum er betalt, er dato for leje reserveret. Depositum tilbagebetales inden 14 dage efter lejemålets ophør, fratrukket forbrug af el og gas.

Lejen koster 2000 kr. for weekendmedlemmer og 1500 kr. for helårsmedlemmer.

Slutrensning er obligatorisk og koster 550 kr. som betales sammen med lejen.

Weekendmedlemmer skal betale 2550 kr. senest 2 måneder før lejemålet.

Helårsmedlemmer skal betale 2050 kr. senest 2 måneder før lejemålet.

Pengene kan overføres til regnr: 9070 kontonr: 2071956264 eller mobilpay 677476.

Man skal anføre lejedatoen i teksten på overførelsen.

Ved afbestilling senere end 2 måneder før lejemålet, kan tilbagebetalingen af lejebeløbet kun påregnes, såfremt der sker udlejning til anden lejer.

Tidspunkt for overtagelse og aflevering af huset og nøgle aftales med tilsynsførende.

Vis hensyn – huset ligger i beboet område

- Musikken dæmpes, når der luftes ud.
- Vinduer og døre holdes lukket efter kl. 24.00.
- Musikken slukkes senest kl. 02.00.
- Festen skal ikke foregå udenfor forsamlingshuset.
- Brug af søm og skruer til ophængning er IKKE tilladt.
- Medbring selv emballage til hjemtransport af overskydende mad. Husets service må ikke fjernes.
- Ved bortkomst af nøgler opkræves et gebyr på 500 kr.

Politivedtægterne siger ” Politiet kan forbyde benyttelse af højtalere, grammofoner, musikinstrumenter eller lignende i fri luft eller for åbne vindue og døre, når benyttelsen må antages at være til væsentlig ulempe for de omkringboende eller forbipasserende”

Ved lejemålets ophør skal der ryddes op inde og ude

- Borde og stole sættes som de stod, da I kom – se oversigt på opslagstavlen
- Alle skraldespande tømmes – også på badeværelser
- Borde og alle overflader tørres af
- Alle gulve fejes
- Køleskabe, kaffemaskine, komfur og ovn rengøres, hvis de har været benyttet.
- Termokander skylles og tørres af
- Glas og porcelæn sættes i de rigtige bakker og på de rigtige hylder
- Opvaskeren tømmes og sies renses
- Køleskabe, fryser og emhætte slukkes
- Affald udenfor fjernes

Husk at låse alle døre og haspe alle vinduer.

Ekstra oprydning og rengøring modregnes i depositum.

Skader og ødelagt service meddeles den tilsynsførende.

Såfremt de generelle betingelser for lejemålet overtrædes, vil depositum ikke blive tilbagebetalt.

Ved bortkomst af nøgler betales 500 kr.

Lejer (den der underskriver kontrakten) er erstatningspligtig og ansvarlig for enhver opstået skade eller ødelæggelse af inventar, service og bygningsdele. Dette gælder også for ødelagte ting hos de omkring boende.

Dato _____

Underskrift _____

I overensstemmelse med persondataloven gør vi opmærksom på, at jeres oplysninger slettes senest 14 dage, efter at alt, i forbindelse med jeres lejemål, er betalt.